

Nr rej. 14242-5317-K069-Ns/15

NOTATKA URZĘDOWA Z KONTROLI



pracodawcy^(*)



przedsiębiorcy niebędącego
pracodawcą^(*)



innego podmiotu^(*)

wydzielonej jednostki organizacyjnej:



pracodawcy^(*)



przedsiębiorcy niebędącego
pracodawcą^(*)

REGON: 00100317600000

NIP 8581540971

Na podstawie art. 24 ust. 1, w związku z art. 31 ust. 10 ustawy z dnia 13 kwietnia 2007 r.
o Państwowej Inspekcji Pracy (Dz.U. z 2015 poz. 640)

Młodszy Inspektor Pracy - Urszula Żeromska-Samek

(tytuł służbowy oraz imię i nazwisko inspektora pracy)

działający w ramach terytorialnej właściwości Okręgowego Inspektoratu Pracy Szczecinie
przeprowadził kontrolę w:

PRZEDSZKOLE W BANIACH

(nazwa podmiotu kontrolowanego)

74-110 BANIE, UL. POCZTOWA 3

(adres podmiotu kontrolowanego)

(nazwa wydzielonej jednostki podmiotu kontrolowanego)^(*)

(adres wydzielonej jednostki podmiotu kontrolowanego)^(*)

Edyta Sztagińska-Masłoń

(imię i nazwisko osoby reprezentującej podmiot kontrolowany)

Dyrektor

(nazwa organu reprezentującego podmiot kontrolowany)^(*)

Data rozpoczęcia działalności przez podmiot kontrolowany: 01.09.1948;

Data objęcia stanowiska przez osobę lub powołania organu reprezentującego podmiot
kontrolowany: 2003

Kontrolę przeprowadzono w dniu(ach):

22.10.2015 r.

(oznaczenie dni, w których przeprowadzono kontrolę)

Liczba: pracujących: 19, w tym:

- na podstawie umów cywilno-prawnych: 0,
 - osób prowadzących jednoosobowo działalność gospodarczą: 0,
 - cudzoziemców: 0,
 - zatrudnionych w ramach stosunku pracy: 19, w tym kobiet: 18,
młodocianych: 0, niepełnosprawnych: 0,
- w kontrolowanym podmiocie.

Data poprzedniej kontroli: 25.11.2014

1. W czasie kontroli sprawdzono realizację uprzednich decyzji i wystąpień organów Państwowej Inspekcji Pracy oraz wniosków, zaleceń i decyzji organów kontroli i nadzoru nad warunkami pracy:

W wyniku kontroli wydano nakaz Nr rej. 14242-5317-K070-Nk01/14 z dnia 21.11.2014 zawierające 1 decyzję. Decyzję wykonano.

W wyniku kontroli wydano wystąpienie Nr rej. 14242-5317-K070-Ws01/14 z dnia 21.11.2014 zawierające 2 wnioski. Wnioski przyjęto do stosowania.

2. W czasie kontroli stwierdzono, co następuje:

Cel i zakres kontroli:

Kontrolą objęto sprawdzenie zagadnień związanych z przestrzeganiem wybranych zagadnień prawa pracy.

Informacja ogólna:

Przedszkole jest jednostką publiczną.

Kontrolę przeprowadzono w Przedszkolu publicznym w Baniach. W dniu 22.10.2015r poinformowano przedstawicieli związków zawodowych działających na terenie przedszkola o celu i zakresie kontroli. Oddział Związku Zawodowego Nauczycielstwa Polskiego reprezentowała Wiceprezes Zarządu Oddziału ZMP w Baniach p. Elżbieta Sztangierska, którą poinformowano o celu i zakresie kontroli. P. Elżbieta Sztangierska pełni w przedszkolu obowiązki Społecznego Inspektora Pracy. W dniu 22.10.2015r przeprowadzono ankietę dotyczącą funkcjonowania Społecznej Inspekcji Pracy.

Kontrolę prowadzono w zakresie:

- Informacji o danych do ustalenia składki na ubezpieczenie wypadkowe
- Społeczna Inspekcja Pracy
- Realizacja zadań służby bezpieczeństwa i higieny pracy

Informacja o danych do ustalenia składki na ubezpieczenie wypadkowe:

W trakcie kontroli dokonano sprawdzenia poprawności informacji składanej do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych tj. druk ZUS-IWA. W placówce objętej kontrolą nie miały miejsca wypadki przy pracy. Ustaleń dokonano na podstawie rejestru wypadków przy pracy.

W dokumencie wykazywana jest liczba osób ubezpieczonych na koniec 2014r tj. 19 osób. Sprawdzając prawidłowość sporządzenia druku ZUS -IWA za rok 2014 stwierdzono, że pracodawca prawidłowo i zgodnie z rejestrem wypadków przy pracy podał informację o liczbie wypadków(0). Brak wypadków przy pracy w 2014r. do czasu kontroli.

Brak danych o wystąpieniu przekroczeń Najwyższych Dopuszczalnych Stężeń oraz Najwyższych Dopuszczalnych Stężeń Chwilowych na stanowiskach pracy w związku z powyższym informacja podana w druku ZUS-IWA w punkcie IV 04 na temat liczby osób zatrudnionych w warunkach zagrożenia jest zgodna ze stanem faktycznym.

ZUS IWA przesłano terminowo tj. 26.01.2015r

Społeczna Inspekcja Pracy:

W przedszkolu obowiązki społecznego inspektora pracy pełni Elżbieta Sztangierska należąca do Oddziału Związku Zawodowego Nauczycielstwa Polskiego. Społeczny Inspektor Pracy opracował plan pracy dotyczący działań planowanych do wykonania w bieżącym roku. W trakcie kontroli ustalono, że w przedszkolu jest prowadzona zakładowa księga zaleceń i uwag zakładowego społecznego inspektora pracy. Została ona założona w dniu 13.11.2014r. W Księdze zaleceń i uwag znalazło się zalecenie z dnia 21.11.2014r. dotyczące zabezpieczenia furtki wejściowej. Zalecenie zostało zrealizowane. Co rocznie dokonywany jest przegląd stanu technicznego przedszkola. W przeglądzie uczestniczył społeczny inspektor bezpieczeństwa i higieny pracy, przedstawiciele pracowników, dyrektor przedszkola.

Służby bezpieczeństwa i higieny pracy:

Obowiązki służby bezpieczeństwa i higieny pracy powierzono na podstawie umowy zawartej w dniu 17.12.2014r. specjalistce spoza zakładu Anecie Żelazny.

P. A. Żelazny w 2010 r. ukończyła Studia Podyplomowe w Zachodniopomorskim Uniwersytecie Technologicznym w Szczecinie na kierunku Bezpieczeństwo i Higiena Pracy.

Ustalono, że specjalista ds. BHP nie uczestniczyła w opracowywaniu instrukcji stanowiskowych w dziedzinie Bezpieczeństwa i Higieny Pracy oraz dokumentacji potwierdzającej dokonanie oceny ryzyka zawodowego. Dyrektor przedszkola oświadczyła iż obecnie specjalista ds. BHP spoza zakładu opracowuje nowe dokumenty. Pracodawca dysponuje dokumentami opracowywanymi przy współpracy z różnymi specjalistami w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy spoza zakładu oraz przez Społecznego Inspektora Pracy p. E. Sztangierską. Są to instrukcja ogólna w dziedzinie BHP dla pracowników przedszkola, rejestr wypadków przy pracy, dokumentacja potwierdzająca fakt prowadzenia szkoleń w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy.

W kontrolowanym podmiocie nie występowały zachorowania na choroby zawodowe oraz wypadki przy pracy.

Osoba pełniąca obowiązki służby bezpieczeństwa i higieny pracy ukończyła szkolenie okresowe dla pracowników służby bezpieczeństwa i higieny pracy – szkolenie aktualne. P. Aneta Żelazna ukończyła szkolenie w zakresie Pierwszej Pomocy Przedmedycznej.

Na podstawie okazanych do kontroli dokumentów potwierdzających fakt przeszkolenia pracowników w dziedzinie BHP stwierdzono, że służba BHP realizuje swoje obowiązki w powyższym zakresie.

Służba BHP nie występowała do kierującego pracownikami z zaleceniem usunięcia stwierdzonych zagrożeń wypadkowych oraz uchybień.

Specjalista ds. BHP nie występował do pracodawcy z wnioskami o wstrzymanie pracy maszyny, urządzenia z wnioskami o odsunięcie od pracy pracowników

3. W czasie kontroli sprawdzono/nie sprawdzano^(*) tożsamość:

(dane osoby legitymowanej oraz określenie czasu, miejsca i przyczyny legitymowania)

4. W czasie kontroli udzielono/nie udzielono^() porad:**

- z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy: ,
- z zakresu prawnej ochrony pracy: ,
- w tym z zakresu legalności zatrudnienia: .

5. Do notatki urzędowej załącza się/nie załącza się^() załączników: 1, stanowiących składową część notatki:**

Załącznik nr 1. Dokument ZUS p IVA 2014r

(wyszczególnienie załączników)

6. Kontrolę przeprowadzono w obecności:

7. Notatkę urzędową sporządzono w 2 egzemplarzach.

Na tym notatkę urzędową zakończono.

Banie, dnia 22.10.2015

Młodszy Inspektor Pracy
mgr inż. Urszula Żeromska-Samul
.....
(podpis i pieczęć inspektora pracy)

Notatkę urzędową doręczono w dniu 22.10.2015.....

(*) – odpowiednią pozycję zaznaczyć

(/) – niepotrzebne skreślić

[UZ]