

Odbiorca:

Przedszkole w Baniach

ul. Pocztowa 3

74-110 Banie

NIP: 858-154-09-71

REGON: 001003176

Tel: 91-41-66-331

e-mail:

Sekretariat@przedszkole.banie.pl

Nabywca:

GMINA BANIE

ul. Skośna 6

74-110 Banie

NIP: 858-172-61-38

ZAPYTANIE OFERTOWE

dla zamówienia, którego wartość nie przekracza wyrażonej

w złotych równowartości 130.000 pln:

„Dostawa artykułów spożywczych do Przedszkola w Baniach”

„Sukcesywna dostawa artykułów żywnościowych dla Przedszkola w Baniach ”

Przedszkole w Baniach, w imieniu którego działa p.o. Dyrektora - mgr Małgorzata Czyłkowska, zaprasza do składania ofert w postępowaniu o zamówienie publiczne o wartości poniżej progu określonego w art. 2 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 2019 ze zm.) przeprowadzone zgodnie z procedurą określoną w Regulaminie wydatkowania środków publicznych w Przedszkolu w Baniach, których wartość nie przekracza kwoty 130 000 zł netto.

I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

1. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa artykułów spożywczych do stołówki przedszkolnej w Przedszkolu w Baniach w okresie od 02 stycznia 2022 r. do 31 grudnia 2022r. roku z wyłączeniem miesiąca wakacyjnego – sierpnia 2022 r. oraz dni wolnych od zajęć i przerw świątecznych.

2. Przedmiot zamówienia został podzielony na dziesięć części:

CZEŚĆ nr 1: NABIAŁ

Przedmiot zamówienia w zakresie części nr 1 dotyczy zakupu i sukcesywnej dostawy nabiału. Dostawa odbywać się będzie w zależności od bieżących potrzeb Zamawiającego. Towar musi być dostarczony w terminie do 2 dni od daty złożenia zamówienia. Średnia częstotliwość dostawy 2 raz w tygodniu w godz. od 6.30 do 13.00.

Szczegółowy wykaz ilościowy i asortymentowy stanowi załącznik 2 a.

CPV:

15500000-9 - Artykuły nabiałowe

CZEŚĆ nr 2: PRZETWORY NABIAŁOWE

Przedmiot zamówienia w zakresie części nr 2 dotyczy zakupu i sukcesywnej dostawy przetworów nabiałowych. Dostawa odbywać się będzie w zależności od bieżących potrzeb Zamawiającego. Towar musi być dostarczony w terminie do 2 dni od daty złożenia zamówienia. Średnia częstotliwość dostawy 2 raz w tygodniu w godz. od 6.30 do 13.00.

Szczegółowy wykaz ilościowy i asortymentowy stanowi załącznik 2 b.

CPV:

15500000-3- Produkty mleczarskie

CZEŚĆ nr 3: PIECZYWO

Przedmiot zamówienia w zakresie części nr 3 dotyczy zakupu i sukcesywnej dostawy pieczywa. Dostawa odbywać się będzie w zależności od bieżących potrzeb Zamawiającego. Towar musi być dostarczony codziennie w godz. od 6.30 do 7.30.

Szczegółowy wykaz ilościowy i asortymentowy stanowi załącznik 2 c.

CPV:

15810000-9 Pieczywo, świeże wyroby piekarskie i ciastkarskie

CZEŚĆ nr 4 : PRZETWORY SYPKIE

Przedmiot zamówienia w zakresie części nr 4 dotyczy zakupu i sukcesywnej dostawy przetworów sypkich. Dostawa przetworów sypkich odbywać się będzie w zależności od bieżących potrzeb Zamawiającego. Towar musi być dostarczony w terminie do 2 dni od daty złożenia zamówienia. Średnia częstotliwość dostawy 1 raz w tygodniu w godz. od 7.00 do 13.00. Szczegółowy wykaz ilościowy i asortymentowy stanowi załącznik 2 d

CPV:

1580000-6- Artykuły spożywcze różne

CZEŚĆ nr 5 : PRZYPRAWY, PRZETWORY, PRODUKTY STRĄCZKOWE

Przedmiot zamówienia w zakresie części nr 5 dotyczy zakupu i sukcesywnej dostawy przypraw, przetworów, produktów strączkowych. Dostawa odbywać się będzie w zależności od bieżących potrzeb Zamawiającego. Towar musi być dostarczony w terminie do 2 dni od daty złożenia zamówienia. Średnia częstotliwość dostawy 1 raz w tygodniu w godz. od 7.00 do 13.00. Szczegółowy wykaz ilościowy i asortymentowy stanowi załącznik 2 e.

CPV:

115200000-0 -Ryby przetworzone i konserwowe

580000-6- Artykuły spożywcze różne

CZEŚĆ nr 6: WARZYWA I OWOCE

Przedmiot zamówienia w zakresie części nr 6 dotyczy zakupu i sukcesywnej dostawy warzyw i owoców. Dostawa odbywać się będzie w zależności od bieżących potrzeb Zamawiającego. Towar musi być dostarczony w terminie do 2 dni od daty złożenia zamówienia. Średnia częstotliwość dostawy 3 raz w tygodniu w godz. od 6.30 do 12.00.

Szczegółowy wykaz ilościowy i asortymentowy stanowi załącznik 2 f.

CPV:

03200000-3 Zboża, ziemniaki, warzywa, owoce i orzechy

15300000-1 Owoce, warzywa i podobne produkty

CZEŚĆ nr 7: MIĘSO I WĘDLINY

Przedmiot zamówienia w zakresie części nr 7 dotyczy zakupu i sukcesywnej dostawy mięsa i wędlin. Dostawa odbywać się będzie w zależności od bieżących potrzeb Zamawiającego. Towar musi być dostarczony codziennie w godz. od 6.30 do 8.00.

Szczegółowy wykaz ilościowy i asortymentowy stanowi załącznik 2 g.

CPV:

15100000-9 Produkty zwierzęce, mięso i produkty mięsne

15112000-6 – Świeże mięsko drobiowe

CZEŚĆ nr 8: JAJA KURZE

Przedmiot zamówienia w zakresie części nr 8 dotyczy zakupu i sukcesywnej dostawy jaj kurzych. Dostawa odbywać się będzie w zależności od bieżących potrzeb Zamawiającego. Towar musi być dostarczony w terminie do 2 dni od daty złożenia zamówienia. Średnia częstotliwość dostawy 2 raz w tygodniu w godz. od 7.00 do 13.00.

Szczegółowy wykaz ilościowy i asortymentowy stanowi załącznik 2 h.

CPV:

03142500-3 – Jaja

CZEŚĆ nr 9: MROŻONKI

Przedmiot zamówienia w zakresie części nr 9 dotyczy zakupu i sukcesywnej dostawy mrożonek. Dostawa mrożonek odbywać się będzie w zależności od bieżących potrzeb Zamawiającego. Towar musi być dostarczony w terminie do 2 dni od daty złożenia zamówienia. Średnia częstotliwość dostawy 1 raz w tygodniu w godz. od 7.00 do 13.00.

Szczegółowy wykaz ilościowy i asortymentowy stanowi załącznik 2 i.

CPV:

15331170-9 - Art. mrożone

CZEŚĆ nr 10: RYBY

Przedmiot zamówienia w zakresie części nr 1 dotyczy zakupu i sukcesywnej dostawy ryb . Dostawa odbywać się będzie w zależności od bieżących potrzeb Zamawiającego. Towar musi być dostarczony w terminie do 2 dni od daty złożenia zamówienia. Średnia częstotliwość dostawy 1 raz w tygodniu w godz. od 7.00 do 13.00.

Szczegółowy wykaz ilościowy i asortymentowy stanowi załącznik 2 j.

CPV:

15200000-0 Ryby mrożone, filety rybne i pozostałe mięso ryb

Każdy Wykonawca ma prawo złożyć 1 ofertę na dowolną ilość części. Każda część będzie oceniana odrębnie.

Oznaczenie według CPV (Wspólny Słownik Zamówień):

15000000-8 -Żywność, napoje, tytoń i produkty pokrewne

15500000-3- Produkty mleczarskie

1580000-6- Różne produkty spożywcze

15112000-6- Drób

15100000-9- Produkty zwierzęce, mięso i produkty mięsne

15810000-9- Pieczywo, świeże wyroby piekarskie i ciastkarskie

15300000-1- Owoce, warzywa i podobne produkty

03200000-3 -Zboża, ziemniaki, warzywa, owoce i orzechy

15200000-0 -Ryby przetworzone i konserwowe

15331170-9- Artykuły mrożone

03142500-3- Jaja

II. OPIS WYMAGAŃ :

1. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych. Wykonawca może złożyć ofertę na jedną, niektóre bądź wszystkie 10 części zamówienia.
2. Każda część oceniana będzie odrębnie.
3. Zamawiający informuje, że oferta musi obejmować całość przedmiotu zamówienia w danej części, w przeciwnym wypadku oferta zostanie odrzucona, jako nieodpowiadająca treści zapytania ofertowego.

4. Odbioru towaru u Zamawiającego dokonają wyznaczeni i upoważnieni pracownicy Zamawiającego. Odbiór powinien być potwierdzony przez upoważnionego pracownika Zamawiającego. Za dostarczoną żywność (w tym stan jakościowy) odpowiada Wykonawca do momentu zrealizowania zamówienia przez Zamawiającego.
5. Artykuły spożywcze muszą być dostarczane w opakowaniach jednostkowych opisanych w formularzu cenowym lub w opakowaniu o gramaturze bardzo zbliżonej, nie mniejszej niż opisana przez Zamawiającego. W takim przypadku Wykonawca winien przeliczyć wartość opakowania do gramatury podanej/wymaganej przez Zamawiającego.
6. Dostawa artykułów spożywczych obejmuje dostarczenie ich przez Wykonawcę własnym transportem do siedziby Zamawiającego oraz wniesienie towaru do pomieszczeń magazynowych w budynku Przedszkola w Baniach. Koszty i ryzyko transportu ponosi Wykonawca.
7. Zamawiający dopuszcza przyjęcie innych, równoważnych artykułów spożywczych niż podane w formularzu cenowym, przy czym równoważne oznacza zastosowanie artykułów spożywczych nie gorszych niż podanych w formularzach cenowych.
8. Produkty spożywcze objęte dostawą powinny spełniać wymogi sanitarno-epidemiologiczne i zasady systemu HACCP w zakładach żywienia zbiorowego między innymi:
 - Posiadać odpowiednie specyfikacje jakościowe lub atesty,
 - Posiadać odpowiednie oznakowanie, czyli datę minimalnej trwałości i termin przydatności do spożycia,
 - Posiadać odpowiedni system przewożenia towarów – zachowanie rozdzielności transportu,
 - Posiadać odpowiednią temperaturę podczas transportu i warunki sanitarne pojazdu,
 - Muszą odpowiadać normom jakościowym a w przypadku warzyw i owoców świeżych muszą być klasy I, którą określa Rozporządzenie Wykonawcze Komisji (UE) Nr 543/2011 z dnia 7 czerwca 2011 r. ustanawiające szczegółowe zasady stosowania rozporządzenia Rady Europy (WE) nr 1234/2007 w odniesieniu do sektora owoców i warzyw oraz sektora przetworzonych owoców i warzyw.
9. Transport oferowanych artykułów spożywczych musi odpowiadać wymaganiom sanitarnym dotyczącym środków transportu żywności określonych przepisami ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 roku o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. z 2020r., poz. 2021 ze zm.)
10. Wykonawca dostarczy produkty spełniające wymagania, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie grup środków przeznaczonych do sprzedaży dzieciom i młodzieży w jednostkach systemu oświaty oraz wymagań, jakie muszą spełniać środki spożywcze stosowane w ramach żywienia zbiorowego dzieci i młodzieży w tych jednostkach (Dz.U. 2016, poz. 1154).
11. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca jest zobowiązany okazać w stosunku do każdego produktu odpowiedni certyfikat zgodności z Polską Normą lub normami europejskimi, atesty laboratoryjne.
12. Dostarczany towar winien być w oryginalnych opakowaniach producenta oznakowanych i zawierających informacje dotyczące min.: nazwy i adresu producenta lub nazwy dystrybutora, nazwy towaru, jego klasy jakości, daty produkcji, terminu przydatności do spożycia, ilości sztuk oraz innych informacji wymaganych odpowiednimi przepisami.

- Opakowania winny być nieuszkodzone i wykonane z materiałów przeznaczonych do kontaktu z żywnością.
13. Termin przydatności do spożycia artykułów spożywczych powinien być nie krótszy niż dwa miesiące od daty dostarczenia, z wyjątkiem mięsa, warzyw i owoców, jaj kurzych oraz mleka i produktów mleczarskich, które winny być dostarczane świeże.
 14. Zamawiający zastrzega sobie możliwość odmowy przyjęcia całej partii przedmiotu umowy lub odrzucenia jej części w przypadku, gdy w trakcie oceny wizualnej i organoleptycznej zostanie stwierdzona zła jakość produktów oraz będą widoczne uszkodzenia spowodowane niewłaściwym zabezpieczeniem produktów, złymi warunkami transportowymi lub niewłaściwym stanem higienicznym środków transportu przewożących przedmiot umowy.
 15. Wykonawca jest obowiązany do uznania reklamacji wad ukrytych dostarczonych produktów i bezzwłocznej wymiany produktów wadliwych oraz uznania zwrotu produktów przeterminowanych lub nieświeżych. Wymiana na towar pełnowartościowy dokonana zostanie przez Wykonawcę w terminie nie dłuższym, niż podanym przez Wykonawcę w formularzu ofertowym, od telefonicznego lub osobistego zgłoszenia tego faktu przez Zamawiającego.
 16. Zamawiający zastrzega sobie możliwość odmowy przyjęcia partii przedmiotu umowy w przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę określonego w umowie terminu realizacji partii artykułów.
 17. Wykonawca w formularzu cenowym (dla określonej części) podaje ceny jednostkowe brutto na poszczególne produkty żywnościowe oraz łączną wartość brutto zamówienia dla całej części dostawy. Każdorazowa zmiana cen musi być udowodniona pisemnie przez Wykonawcę i uzgadniana z Zamawiającym oraz wymagać będzie jego akceptacji.
 18. Jeżeli Dostawca (wykonawca) jest jednocześnie producentem wyrobów wędliniarskich, mięsnych i innych wymienionych we wszystkich zadaniach częściowych, posiada własne sklepy (stoiska) firmowe to jakość i gatunek dostarczanego asortymentu towarów przez wybranego w wyniku przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawcę nie może odbiegać od towaru znajdującego się w sklepie.
 19. W przypadku zwiększenia bądź ograniczenia ilości żywionych dzieci Zamawiający zastrzega sobie możliwość zwiększenia bądź zmniejszenia ilości zamawianych towarów do 10 % wartości zamówienia podstawowego. Z tytułu zmniejszenia Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie finansowe ani prawne.
 20. Termin związania z ofertą wynosi 14 dni od dnia otwarcia ofert.

III. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy niepodlegający wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy – Pzp oraz spełniający wymogi określone w art. 112 ust. 2 oraz zawarte w projekcie umowy.

Ocena spełniania wymogów oceniana będzie metodą warunku granicznego: spełnia / nie spełnia.

W celu dokonania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu Zamawiający żąda następujących dokumentów:

- a) Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- b) Oświadczenia, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do zapytania.

Ocena spełnienia warunku udziału w postępowaniu będzie dokonana na zasadzie wykonawca spełnia/ nie spełnia warunku.

W przypadku złożenia oferty przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, do oferty należy załączyć jeden dokument oświadczenia, podpisany przez wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub podpisany przez osobę posiadającą umocowanie do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

IV. TERMIN WYKONANIA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Sukcesywnie w okresie od 02.01.2022 r. do 31.12.2022r. roku z wyłączeniem miesiąca wakacyjnego – sierpnia 2022 r. oraz dni wolnych od zajęć i przerw świątecznych .

V. INNE ISTOTNE WARUNKI PRZYSZŁEJ UMOWY:

Inne istotne warunki zamówienia przyszłej umowy zawarte są we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 4 do zapytania ofertowego .

VI. KRYTERIA WYBORU OFERT:

1. Wykonawca obliczy cenę wypełniając rubryki na poszczególne pozycje przedmiotu zamówienia przedstawione w załącznikach asortymentowych.
2. Cena oferty brutto powinna pokrywać wszystkie zobowiązania Wykonawcy względem Zamawiającego, wynikające z zamówienia, a także wszystko co może być konieczne dla właściwego wykonania przedmiotu zamówienia.
3. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich .

VII. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY :

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim i podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.

W przypadku sporządzania oferty przez osobę (osoby) inne niż uprawnione do reprezentowania Wykonawcy (zgodnie z odpisem z właściwego rejestru bądź wpisu do ewidencji działalności gospodarczej) wymagane jest dołączenie stosownego pełnomocnictwa. Pełnomocnictwo składa się w formie oryginału lub kopii potwierdzonej notarialnie za zgodność z oryginałem.

2. Wykonawca składając ofertę, składa następujące dokumenty:

- a) Formularz Oferty - według załączonego wzoru (zał. nr 1 do zapytania ofertowego)
- b) Formularze Cenowe – według załączonego wzoru (zał. nr 2a-2j do zapytania ofertowego) na składaną część zamówienia
- c) Oświadczenie o spełnianiu warunków (zał. nr 3 do zapytania ofertowego)

d) Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej' wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

3. Cenę oferty należy podać w złotych polskich cyfrowo i słownie w formularzu ofertowym zgodnie z ceną wynikającą z wypełnionych przez Wykonawcę tabelarycznych załączników cenowych z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku. Oferta z końcową ceną ofertową zaokrągloną do trzech i więcej miejsc po przecinku będzie odrzucona.

4. W cenie należy ująć wszelkie koszty, które są w ocenie Wykonawcy niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia.

5. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, w sekretariacie przedszkola :

Przedszkole ul. Pocztowa 3, 74-110 Banie do dnia 21.12.2021r. do godz. 10.00

w kopercie zaadresowanej na Zamawiającego i opatrzonej napisem:

Oferta na

**Sukcesywna dostawa artykułów żywnościowych
dla Przedszkola w Baniach**

Nie otwierać do dnia 21.12.2021 , do godz. 10.00

6. Zamawiający odrzuci ofertę, która nie spełnia wymagań określonych w zapytaniu ofertowym z zastrzeżeniem pkt. 7
7. Zamawiający w toku badania i oceny ofert wezwie wykonawców do złożenia wyjaśnień dotyczących oferty, a w przypadku niekompletności oferty w zakresie wymaganych dokumentów, Zamawiający wezwie do ich uzupełnienia.
8. Zamawiający poprawi w treści oferty oczywiste omyłki rachunkowe i pisarskie.
9. Zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu, jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów. Oferta może zostać uznana za zawierającą rażąco niską cenę w szczególności w sytuacji kiedy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od wartości szacunkowej zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert .
10. Zamawiający powiadomi wykonawców o wyniku postępowania pisemnie zamieszczając informację na stronie internetowej www.bip.przedszkolebanie.pl.
11. Oferty złożone po upływie wyznaczonego terminu nie będą rozpatrywane.
12. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający dopuszcza unieważnienie postępowania.
13. Od decyzji Zamawiającego nie przysługują środki odwoławcze.
14. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę.
15. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
16. W przypadku gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty zawierały informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca powinien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które

informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te powinny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020r, poz. 1913 ze zm.) uznać należy nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.

17. Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L 119 z 4.05.2016), zwanego dalej RODO, informujemy, że:

- 1.Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dyrektor Przedszkola z siedzibą przy ul. Pocztowej 3 74-110 Banie, tel. (+48) 91 41-66-331, email: dyrektor@przedszkole.banie.pl
- 2.W sprawach związanych z danymi osobowymi można kontaktować się z Inspektorem ochrony danych w Przedszkolu w Baniach pod adresem email: malsik@post.pl.
- 3.Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w celu przeprowadzenie ewentualnych postępowań kontrolnych i/lub audytu.
4. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
5. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
6. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
7. Posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

8. Nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

VIII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:

1. Ofertę należy złożyć w nieprzekraczalnym terminie do dnia **21 grudnia 2021 roku do godziny 10.00** w siedzibie zamawiającego - w Przedszkolu w Baniach.
2. W przypadku wysłania oferty drogą pocztową, kurierem, jako termin złożenia oferty Zamawiający uzna termin, w jakim oferta znalazła się w posiadaniu Zamawiającego.
3. Terminie otwarcia ofert odbędzie się **21 grudnia 2021 r. o godzinie 10.30** w Przedszkolu w Baniach przy ul. Pocztowej 3.

IX. OSOBA UPOWAZNIONA DO KONTAKTU Z WYKONAWCAMI :

w sprawach merytorycznych i formalnych

imię i nazwisko: Edyta Szalewicz

tel. 91-41-66-331

e-mail: sekretariat@przedszkole.banie.pl

w godzinach pracy Zamawiającego

Załączniki :

1. Formularz oferty
2. Formularze cenowa od nr 2a do 2j
3. 3. Oświadczenie o spełnianiu warunków
4. Wzór umowy.

Zatwierdzam : Małgorzata Czyłkowska

Banie, dnia 02.12.2021r.

p.o. DYREKTOR
Przedszkola w Baniach
M. Czyłkowska
mgr Małgorzata Czyłkowska